

# Ocho preguntas que se deben hacer

Acerca de su sistema de Cuentas por pagar





## Elegir el sistema de Cuentas por pagar (AP) adecuado puede resultar abrumador.

Hay muchos proveedores en la nube que prometen digitalizar todo y optimizar sus procesos. ¿Cómo saber cuál considerar y cómo comparar las diferencias?

A continuación, encontrará ocho preguntas que puede hacer sobre el sistema de Cuentas por pagar de su organización. Con las respuestas, será más fácil determinar qué proveedores de software pueden ayudar a su organización a lograr sus resultados comerciales.





# 1

## ¿Cuál es la función de mi personal de contabilidad?

Más de la mitad (65%) de los responsables de la toma de decisiones financieras y de TI afirman que aumentar la eficiencia operativa y la productividad es uno de los principales objetivos empresariales.<sup>1</sup> ¿Está pagando a su personal para que se apresure a buscar la aprobación de las facturas en papel? ¿Están gestionando pilas de papel o respondiendo a las repetidas llamadas de los proveedores que buscan actualizaciones sobre el estado de sus pagos? Si es así, sea un defensor del tiempo y los valiosos recursos de su personal de cuentas por pagar.

El personal de contabilidad de calidad es un recurso que vale la pena potenciar. Su reputación con sus proveedores y su ciclo de efectivo dependen de ellos. Con la tecnología adecuada para ayudar a automatizar su proceso de cuentas por pagar, su personal tiene más tiempo para encontrar eficiencias, hacer recomendaciones de mejora de procesos y brindar perspectivas.

# 2

## ¿Cuántos sistemas individuales forman parte de mi proceso de cuentas por pagar?

Son muchos los pasos necesarios para procesar las facturas de forma conforme. Las organizaciones suelen introducir soluciones puntuales automatizadas para abordar cada uno de estos pasos, a menudo en diferentes momentos. Esto puede dar lugar a una compleja red de procesos tecnológicos, administradores, inicios de sesión e integraciones para que el departamento de finanzas se mantenga. Los datos de la factura deben entrar en el sistema, analizarse, codificarse en función de los costos y enviarse para su aprobación. A continuación, las aprobaciones deben recibirse, registrarse, cotejarse y enviarse. Las copias de las facturas se conservan como parte del registro de auditoría.

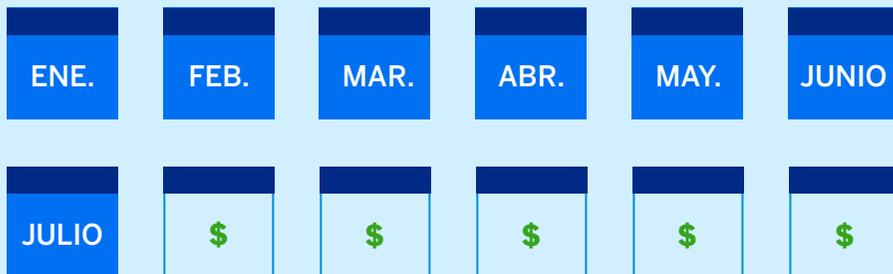
Elaborar un plan para comenzar a consolidar los sistemas y evaluar uno que considere todas las partes del gasto de los empleados, no solo las cuentas por pagar, puede ayudar a simplificar los procesos para ayudar a su organización a funcionar de forma más inteligente.

# 3 ¿Cuál es mi inversión?

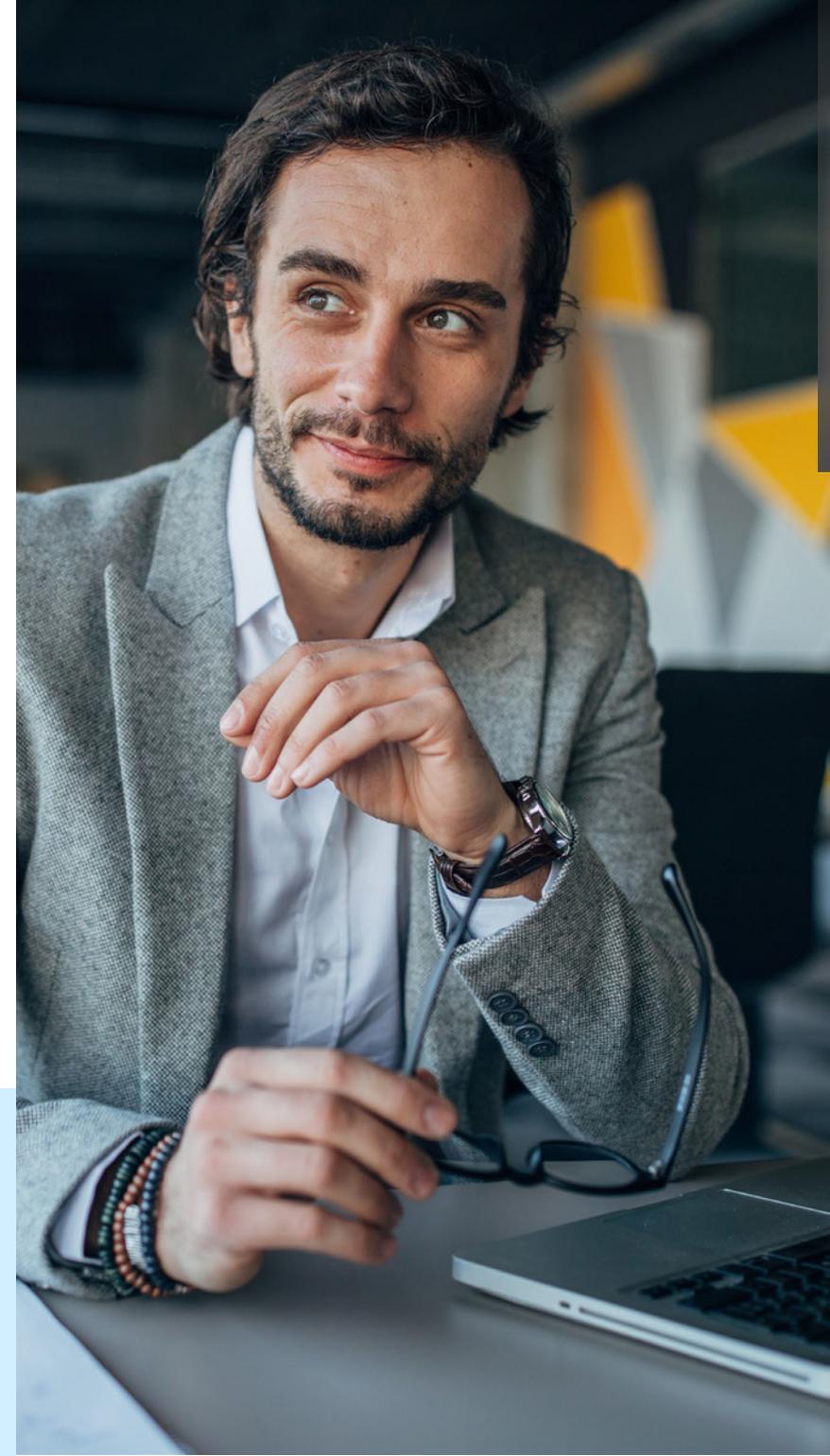
Invierte dinero para manejar cada factura de cuentas por pagar que llega a su negocio. Exactamente cuánto dinero puede ser difícil de hacerle un seguimiento cuando se trata de pasos manuales y varios proveedores de software están involucrados. Deben tenerse en cuenta los desafíos de la gestión de costos como licencias de software, mano de obra, almacenamiento digital o físico y los impactos posteriores de la pérdida de ingresos por descuentos de proveedores o reembolsos de proveedores de pagos, ya que pueden afectar el resultado final.

Los riesgos de seguir utilizando el papel van mucho más allá de la pérdida de descuentos por parte de los proveedores. Los errores de entrada manual pueden acumularse, lo que conduce a un aumento de los costos y a una mala previsión.

Si considera cómo la automatización podría ayudar a mejorar la visibilidad, entonces podría ayudar a ahorrar en los resultados finales de su organización y obtener una mejor idea de su inversión general. La automatización vale la pena a largo plazo: algunos ven el retorno de la inversión en tan solo siete meses <sup>2</sup> cuando se considera el valor del aumento de la productividad, la redirección del personal de contabilidad o la prevención de riesgos de fraude o cumplimiento.



Obtenga el retorno de la inversión en tan solo **siete meses** con una solución de facturación automatizada<sup>2</sup>

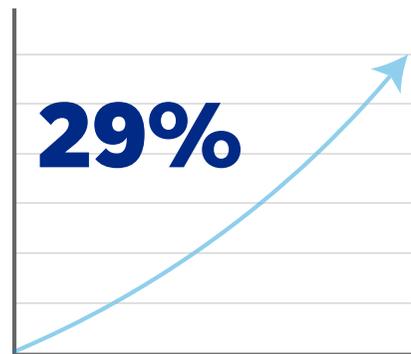




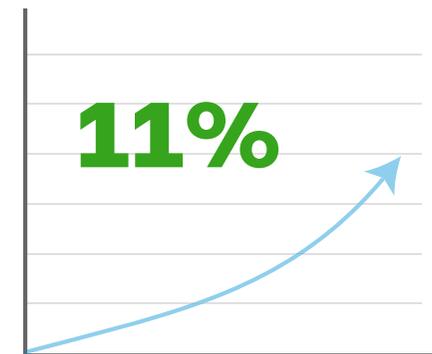
# 4

## ¿Cómo pagamos a nuestros proveedores?

La gestión manual de los pagos de todos sus proveedores es compleja, requiere mucho tiempo y, a veces, es arriesgada. Si los proveedores buscan pagos atrasados o faltantes, su equipo de contabilidad se atasca en la búsqueda de un cheque específico o una transacción ACH. ¿Y qué sucede si aprovecha los descuentos por pago anticipado o verifica cheques que no hayan sido cobrados? El proceso de cuentas por pagar incluye su sistema de pago, ¿por qué no integrarlos a la perfección? De este modo, se generarán controles financieros más estrictos, así como ahorros en los resultados finales. La automatización de su proceso de cuentas por pagar puede dar como resultado una mejora del 29% en el tiempo que se tarda en capturar facturas, así como en un ahorro de costos del 11% a través de tarifas y descuentos negociados por los proveedores.<sup>3</sup>



mejora en el tiempo de captura de facturas<sup>3</sup>



ahorro de costos a través de tarifas negociadas por los proveedores<sup>3</sup>

# 5

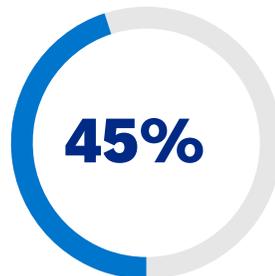
## ¿Cómo encaja mi proceso de cuentas por pagar en la estrategia de nube más amplia de mi organización?

El clima macroeconómico de los últimos años ha permitido a los líderes empresariales enfrentarse a nuevos desafíos y ha dejado atrás a aquellos que no estaban dispuestos a cambiar. La adopción de nuevas tecnologías es solo una de las formas en que las organizaciones están avanzando y centrando su atención en cómo prosperar. El 89% de los líderes empresariales afirman que la implementación de nuevas tecnologías es clave para la resiliencia.<sup>4</sup>

Sin embargo, los procesos de cuentas por pagar a menudo están rezagados, con el 45% de las facturas que aún se reciben manualmente.<sup>5</sup> La verdad es que los procesos manuales simplemente no son suficientes en un mundo que se mueve cada vez más hacia la nube. Por lo tanto, es aconsejable considerar las cuentas por pagar como parte de su estrategia general de transformación empresarial.



de los líderes empresariales afirman que las nuevas tecnologías son clave para la resiliencia.<sup>4</sup>



de las facturas se reciben manualmente.<sup>5</sup>





# 6

## ¿Puede ayudarme cuando se trata de una auditoría?

Ya sea que realice una auditoría interna o externa, es fundamental asegurarse de tener los datos correctos. La automatización y digitalización de los registros contables, como las facturas, facilitan y agilizan la recuperación de los datos necesarios durante una auditoría. Ya no tendrá que buscar en archivadores desordenados y pilas de papel.

Un sistema automatizado de cuentas por pagar puede:

- Validar compras y aprobaciones
- Almacenar y recuperar documentos electrónicos
- Ayudar a prevenir el fraude
- Comprobar si hay pagos duplicados
- Facilitar el acceso al personal
- Mejorar el cumplimiento y reducir las excepciones

Un enfoque automatizado también garantiza que tenga un sistema con cumplimiento y mejores prácticas integradas desde el principio con una configuración adecuada para su negocio. Todo esto conduce a una auditoría más fluida en general.

# 7

## ¿Qué debo buscar en un proveedor de tecnología?

Al momento de evaluar qué proveedor podría ser la opción adecuada para su organización, es importante tener en cuenta:

- ¿Es la experiencia del usuario fácil de entender y usar para gerentes y empleados?
- ¿Se puede ajustar la configuración para adaptarse a los flujos de trabajo únicos, los requisitos normativos y las asignaciones de costos de su organización?
- ¿Comprende el proveedor y tiene experiencia en su sector o en compañías con ideas afines para garantizar que puedan adaptarse a los matices únicos de su sector?

Un proveedor que apoye a su organización en el logro de sus objetivos comerciales únicos ayudará a garantizar la longevidad de la solución que utiliza y limitará el riesgo de remordimiento del comprador.





# 8

## ¿Cómo puedo comparar mis KPI con los de mis compañeros?

Incluso en este mundo tan conectado, es fácil centrarse en el día a día y perder de vista el panorama general. Sus procesos financieros deben ofrecer la oportunidad para que los ejecutivos revisen no solo el desempeño interno de su compañía, sino también cómo esas cifras de desempeño se comparan con las de la competencia. Extraer y resumir sus datos es excelente, pero contextualizar esa información es la clave para obtener perspectivas y mejorar continuamente.

Elegir un proveedor que pueda asociarse con usted en el camino no solo para ayudarlo con sus objetivos empresariales ahora, y en el futuro, puede ayudarlo a mantenerse por delante de la competencia, mejorar, crecer y aprovechar al máximo sus recursos.



¿No sabe por dónde empezar a medir la eficiencia de su proceso de cuentas por pagar? Comience con nuestra **calculadora de retorno de inversión de facturas.**



## Cómo puede ayudar SAP Concur.

Nuestra experiencia proviene de más de 25 años en el negocio de gestión de gastos, con más de 20 años como proveedor de SaaS. Las soluciones de SAP Concur tienen más de 46,000 clientes y 46.5 millones de usuarios finales en todo el mundo, lo que significa que tendrá acceso a una comunidad de colegas para compartir las mejores prácticas.

Con la mayor cantidad de datos de clientes en el espacio de viajes y gastos, podemos usar esos datos para ayudar a nuestros clientes a mejorar sus resultados comerciales al comparar los datos con otros en su sector y tamaño de compañía. Como cliente, recibirá revisiones comerciales periódicas para asegurarse de que estamos superando sus expectativas como proveedor, y nos hacemos responsables de mejorar activamente su negocio.

**Obtenga más información** sobre cómo las soluciones de SAP Concur pueden ayudar a que su equipo de Cuentas por pagar esté listo ante cualquier situación.

.....

### Fuentes:

<sup>1,2,3</sup>Analysys Mason 2022, Travel, Expense, and Vendor Invoice Management Study

<sup>4</sup>The Economist Group y SAP, Ready, Set, Grow, abril de 2020

<sup>5</sup>Ardent Partners, Metrics that Matter in 2022, febrero de 2022

