



Cómo mejorar la experiencia del empleado y elevar los resultados finales a través de la automatización de la gestión de viajes, gastos (Travel and Expense, T&E) y facturas

Cómo los encargados de tomar decisiones financieras en PYMES pueden afectar el desempeño de los empleados y la empresa

Reporte mundial de socios de AMI

Patrocinado por SAP Concur

Diciembre 2019

Joseph Bertran y Kajol Kakkar

Contenido



Introducción: ¿Por qué los encargados de tomar decisiones financieras deben centrarse en la experiencia del empleado?3

Cambio de tendencias de los empleados.....4

Desafíos clave para las PYMES.....5

Principales objetivos para las PYMES: la experiencia del empleado es lo más importante.....6

La automatización de la gestión de viajes, gastos y facturas puede impactar la satisfacción de los empleados

- Empoderar a los empleados en movimiento.....7
 - Mejora las experiencias de los empleados con soluciones móviles.....8
 - Cómo aumentar la satisfacción con reembolsos más rápidos...9
 - Cómo mejorar la experiencia de los equipos de finanzas.....10
 - Cómo incrementar el cumplimiento y la visibilidad.....11
-

Un mejor resultado final: una mayor satisfacción de los empleados a través de la automatización contribuye a ahorros en costos.....12

Una última palabra: la satisfacción de los empleados es buena para los negocios.....13

Por qué los encargados de tomar decisiones financieras (financial decision makers, FDM) deben centrarse en la experiencia del empleado

Los encargados de la toma de decisiones financieras (FDM) comprenden el efecto negativo en el desempeño de la empresa que provoca tener empleados desmotivados, así como el costo de reemplazar personal calificado. Estos desafíos pueden perjudicar los resultados de una empresa, por lo que los FDM deben tomar medidas para mitigarlos enfocándose en la experiencia de los empleados.

El aumento de la satisfacción de los empleados puede resultar en **mayor compromiso, mayor productividad y menor rotación de personal**. También está vinculado a una mejor **experiencia del cliente**. Sus empleados a menudo están en la primera línea de interacción con el cliente y es difícil mantener a los clientes contentos si su personal no está comprometido. Los FDM pueden contribuir a la satisfacción de los empleados al implementar soluciones automatizadas de gestión de viajes y gastos y facturas de proveedores.

Mejorar la experiencia del empleado puede resultar en:



Mayor compromiso



Mayor productividad



Menor rotación de personal



Experiencia del empleado mejorada



Crecimiento en resultado final

Después de la automatización, las PYMES ahorran:

530 horas

anuales por cada empleado de finanzas**

La automatización ayuda a mejorar la experiencia del empleado y a aumentar los resultados finales al:

Simplificar el proceso de presentación de reportes de gastos para reducir la frustración.

Facilitar la movilidad, al permitir que los empleados envíen reportes de gastos fácilmente y continúen trabajando desde cualquier lugar y dispositivo.

Permitir reembolsos más rápidos; los empleados son más felices cuando se les reembolsa con prontitud, lo que facilita el cumplimiento.

Ahorrar tiempo a sus equipos de CxP; al ayudarles a evitar tareas cotidianas y a centrarse en el trabajo estratégico/significativo.

Mejorar el cumplimiento y la visibilidad; los empleados satisfechos tienen menos probabilidades de presentar reportes de gastos imprecisos, lo que ayuda a mejorar la visibilidad de los datos de gastos de la empresa.

En un estudio de PYMES (PYMES), AMI-Partners descubrió que aumentar la satisfacción de los empleados era uno de los principales desafíos citados por las PYMES.* Estas empresas a menudo enfrentan limitaciones presupuestarias y operan en una economía en la que las tasas de desempleo están en mínimos casi históricos, lo que resulta en una fuerte competencia por los mejores talentos.

Este reporte presentará los hallazgos a escala mundial y luego se centrará en las empresas estadounidenses. Los datos destacan por qué los FDM deberían centrarse más en la experiencia del empleado y cómo automatizar u optimizar las soluciones de gestión de facturas, viajes y gastos, pueden ayudarlo a mejorar la experiencia de sus empleados y, por extensión, a impulsar los **resultados finales** de su empresa.

*Fuente: AMI-Partners Travel & Expense and vendor invoice management study 2019

(Estudio de gestión de viajes y gastos y de facturas de proveedores en 2019 de AMI-Partners) [Ver apéndice]

**Tiempo promedio ahorrado por las empresas que utilizan una solución integrada de gestión de viajes y gastos y de facturas de proveedores

Tendencias de empleados de PYMES:

la dinámica cambiante en el lugar de trabajo afecta la manera en que los encargados de tomar decisiones deben interactuar con los empleados

La fuerza laboral distribuida

Más empleados trabajan de manera remota que nunca. Gracias a la capacidad de permanecer constantemente conectados, los empleados ahora tienen mayor flexibilidad para trabajar mientras están fuera de la oficina. A medida que las PYMES crecen, es más probable que tengan empleados "en movimiento". Esto incluye a todos, desde miembros del equipo que viajan largas distancias por negocios hasta aquellos que recorren la ciudad para reunirse con los clientes.

- El 10 % de los empleados de PYMES trabajan desde casa tiempo completo*
- El 16 % de los empleados de las PYMES viajan por negocios al menos 4 o 5 días por mes

Las empresas en crecimiento necesitan proporcionar herramientas que permitan a sus empleados trabajar desde cualquier lugar.

El efecto Millennial (y generación Z)

Los Millennials (nacidos entre 1980 y 1996*) dejan su sello en el lugar de trabajo moderno. A medida que los de la generación del milenio conforman más el mercado laboral, las PYMES enfrentan un nuevo desafío en la retención de empleados. Se les caracteriza por cambiar de trabajo para obtener nuevas experiencias, especialmente cuando no están satisfechos. Esta generación creció utilizando la tecnología en su vida cotidiana y se inclinan hacia soluciones avanzadas para hacer su trabajo más eficiente.

Estos desafíos se exageran cuando la "Generación Z" (nacida después de 1996) comienza a ingresar a la fuerza laboral. Este grupo verdaderamente creció con la tecnología y también tienen una tendencia a cambiar de trabajo.

Los miembros de la generación del milenio se están convirtiendo rápidamente en encargados de tomar decisiones. Cuando se encuentran en posiciones de influencia, tienen más probabilidades de impulsar soluciones en la nube y móviles para respaldar los planes de crecimiento empresarial y garantizar que los empleados tengan las herramientas que necesitan para trabajar en cualquier momento y en cualquier lugar.

93 %

de las PYMES tienen empleados que viajan por trabajo

**Aumento significativo de 80 % en un estudio de 2018*

80 %

de los dueños de PYMES son propensos a aumentar la asignación de presupuesto hacia SaaS (servicios alojados de TI/nube)*

52 %

de los Millennials que son propietarios de una PYME, planean equipar a sus empleados con dispositivos móviles provistos por la empresa (teléfonos celulares/tabletas)*

Desafíos clave: las PYMES enfrentan problemas que pueden afectar su capacidad de proporcionar una mejor experiencia a los empleados

Las PYMES se enfrentan a una amenaza constante de perder empleados a manos de negocios más grandes. Las empresas más grandes generalmente pueden pagar salarios más altos, mejores prestaciones y soluciones informáticas más sofisticadas. **Por lo tanto, retener el talento es un desafío importante para las PYMES.**

Las soluciones automatizadas de gestión de viajes y gastos y de facturación pueden ayudar a nivelar la situación de las PYMES. Se pueden personalizar para cumplir con diferentes presupuestos, generar ahorros de costos que resultan en un rendimiento de la inversión positivo, y son fáciles de aprender para los empleados en comparación con los procesos manuales.

Desde una perspectiva financiera, muchos de los desafíos generales relacionados con la experiencia de los empleados pueden vincularse a procesos manuales, incluida la gestión de viajes, gastos y facturas de proveedores. Los principales problemas en el lugar de trabajo que los FDM creen que afectan la satisfacción de los empleados son:

43 %
de las PYMES están de acuerdo en que la **satisfacción del empleado es un gran desafío**



60 %

Menos tiempo para trabajo estratégico

El 60 % de los FDM está de acuerdo en que el tiempo dedicado al trabajo estratégico ya era un gran desafío desde antes de la automatización. Muchos empleados buscan un trabajo desafiante y que tenga repercusiones en la empresa. En cambio, permanecen ocupados con tareas mundanas, como completar manualmente reportes de gastos.



57 %

Procesos engorrosos

Según el 57 % de los FDM, un desafío principal de la gestión manual de viajes, gastos y facturas es lo engorrosa que era. Los procesos manuales pueden ser tediosos porque son propensos a errores, pierden tiempo y generan costos más altos. Las experiencias guiadas ayudan a garantizar que las cosas se hagan bien desde la primera vez.



59 %

Ciclos de aprobación retrasados

El 59 % de las PYMES mencionaron los ciclos de aprobación prolongados como un desafío al procesar manualmente los registros de viajes y gastos (T&E). Un proceso típico de reembolso manual pasa por múltiples etapas de aprobación, lo que resulta en demoras que pueden ser frustrantes para los empleados.

Principales objetivos para las PYMES: las empresas se centran en fortalecer su fuerza laboral y proporcionar mejores experiencias para sus empleados

Invertir en las soluciones adecuadas puede conducir a una mayor aceptación de los empleados, lo que puede aumentar la productividad. Cuando se les preguntó acerca de sus objetivos generales, en muchas PYMES se citaron objetivos que están directamente relacionados con la mejora del rendimiento y la experiencia de los empleados. En cerca del 69 % de las PYMES se citó como un objetivo principal obtener acceso a talento altamente calificado.

Una forma de atraer empleados talentosos es invertir en herramientas que ahorren tiempo. El 68 % de las empresas considera que el uso de tecnología para mejorar la eficiencia y la productividad es un objetivo estratégico importante.

Del mismo modo, en aproximadamente 67 % de las PYMES se considera que liberar a los empleados de las tareas cotidianas es un objetivo principal. Aproximadamente en 3 de cada 5 PYMES considera que la automatización de procesos, como la presentación y el seguimiento de reportes de gastos y kilometraje, es estratégicamente importante.

Es esencial proporcionar a los empleados una experiencia sin problemas donde y cuando lo necesiten, ya sea al enviar recibos por suministros de oficina, obtener un reembolso por el consumo de combustible o reservar un viaje para una reunión con clientes.



Metas de desempeño del empleado



Metas de la experiencia del empleado



% de empresas en las que respondieron 5, "Muy importante" + 4, "Importante" en una escala de 1 a 5, donde 5 = muy importante y 1 = nada importante

Empoderando a los empleados “en movimiento”: contar con procesos más simples para reservar viajes y enviar reportes de gastos es crucial para una mejor experiencia del empleado

A pesar del cambiante panorama laboral, la mayor parte de las PYMES en todo el mundo todavía dependen de procesos manuales para gestionar y dar seguimiento a viajes, gastos y facturas de proveedores. Solamente **el 21 % de las PYMES en todo el mundo está utilizando una solución dedicada a la gestión de viajes y gastos.***

Para muchas PYMES, las políticas de viajes y gastos son inexistentes o demasiado confusas para que los empleados las sigan. **Más de la mitad de las PYMES no tienen una política de gestión de viajes y gastos bien definida, y el 14 % de estas no tiene políticas de ningún tipo.**

Las políticas poco claras generan confusión al hacer planes de viaje y al enviar recibos, y pueden generar problemas durante el proceso de aprobación de gastos.

Una **solución automatizada de gestión de viajes y gastos** puede ayudar a establecer políticas directas alineadas con los procesos de su empresa.

La automatización de la gestión de viajes y gastos aumenta el control, al guiar a los empleados a reservar viajes a través de canales aprobados, lo que simplifica el proceso para los empleados en movimiento.

La optimización de estos procesos puede reducir las horas de trabajo improductivas y la frustración al reducir las tareas tediosas. Esto permite una mayor eficiencia y una mejor experiencia general para los empleados.



21 %

de las PYMES utilizan software automatizado de gestión de viajes y gastos o facturas de proveedores*



52 %

de las PYMES no han implementado una política de viajes y gastos



62 %

de las PYMES mencionaron ahorros de tiempo gracias a una mejor eficiencia como el principal beneficio de la gestión de T&E

*Fuente: AMI-Partners global market sizing and forecast model 2019 (Dimensionamiento del mercado global y modelo de pronóstico para 2019 de AMI-Partners)

Cómo mejorar la experiencia del empleado con soluciones móviles: los empleados quieren hacer más desde sus dispositivos móviles

Los empleados utilizan dispositivos móviles para todo, desde correo electrónico hasta aplicaciones de productividad para hacer su trabajo. Ampliar ese flujo de trabajo al registro y presentación de reportes de gastos es una excelente manera de facilitar una cultura de “trabajar desde cualquier lugar”, que es tan atractiva para la fuerza laboral moderna.

Para retener al talento más joven, las empresas deben ser progresistas en términos de adoptar soluciones actualizadas.

Permitir que los empleados realicen más tareas en dispositivos móviles es un objetivo principal de transformación empresarial según el 57 % de las empresas con menos de 1000 empleados. Al adoptar soluciones a las que se puede acceder desde cualquier dispositivo, los FDM verán una respuesta positiva de los empleados que están en casa utilizando aplicaciones móviles.

Al contar con la aplicación móvil de viajes y gastos apropiada, los empleados pueden tomar una foto de los recibos para enviarlos, sin tener que pasar por la molestia de guardar o escanear recibos y enviar archivos por correo electrónico.

Los gerentes obtienen la flexibilidad para firmar las aprobaciones desde cualquier lugar, reduciendo la carga de aprobar reportes de gastos acumulados en sus escritorios.

57 %

de las empresas con menos de 1000 empleados quieren permitir a sus colaboradores realizar más tareas en dispositivos móviles

“ *Tenemos una fuerza laboral joven y muchos de los empleados pedían contar con capacidades móviles y en línea.* ”

- Director financiero -
Empresa de consultoría mediana

“ *A la gente le gusta el funcionamiento de la aplicación; reduce la carga del procesamiento masivo de algo que se puede hacer de manera continua. La experiencia final del usuario es significativamente mejor que el procesamiento manual* ”

- Director senior -
Empresa de servicios de finanzas

Aumentando la satisfacción de los empleados con reembolsos más rápidos: cuando a los empleados se les reembolsa de forma rápida, son más felices

En promedio, el procesamiento manual de reembolsos requiere:



8 días hábiles para obtener la aprobación firmada para reembolsos de gastos

10 días hábiles para recibir un reembolso después de presentar un reporte de gastos

Entre aquellos que no usan ninguna solución de gestión de viajes, gastos o facturas de proveedor

Gestionar los gastos manualmente a menudo involucra a múltiples partes que firman documentos físicos. Esto puede retrasar el proceso de reembolso, especialmente si un aprobador no está disponible o extravía documentos. Los procesos manuales pueden significar el pago mediante un cheque físico, lo que requiere que los empleados tomen medidas adicionales para ingresar el efectivo en sus cuentas.

Muchos empleados usan sus tarjetas de crédito personales para pagar gastos corporativos. Los procesos de aprobación largos pueden generar desafíos personales de flujo de efectivo cuando deben pagar su tarjeta de crédito.

La automatización puede acelerar los reembolsos al agilizar las aprobaciones y garantizar que se notifique a los aprobadores en el momento en que se envíe un reporte de gastos.

Las soluciones automatizadas facilitan los reembolsos más rápidos a través del depósito directo. Esto no solo ahorra tiempo, sino que también **los empleados son más felices cuando reciben su dinero de manera rápida y sin problemas.**

Según los usuarios de SAP Concur:

“ *SAP Concur ha facilitado el proceso general de reembolso; los miembros del equipo pueden enviar sus reportes de gastos en cuanto ocurran. Si el gerente lo aprueba ese mismo día, el dinero estará en la cuenta bancaria del empleado en 2 días...* ”

– Gerente de Cuentas por pagar –
Empresa de servicios de finanzas de tamaño medio

“ *Hay menos personas involucradas en entregar a la gente sus reembolsos, por lo que se puede obtener un reembolso en prácticamente cualquier momento; ahora solo toma 5 días o menos. Entonces sí; la satisfacción del empleado ha subido.* ”

– Director financiero –
Empresa de consultoría mediana

Mejora de la experiencia de los equipos de finanzas: la automatización agiliza el proceso de gestión de viajes, gastos y de facturas de proveedores

Los equipos de finanzas enfrentan mucha presión para administrar el flujo de caja de la empresa, y al mantener los presupuestos bajo control. A medida que las empresas crecen, gestionar una creciente cantidad de reportes de gastos y facturas se vuelve más difícil cuando se utilizan procesos manuales.

Los equipos de CxP y finanzas necesitan soluciones que les ayuden a dar seguimiento, gestionar y analizar los gastos y las facturas para asegurarse de que obtengan la imagen más clara posible del flujo de caja de su empresa

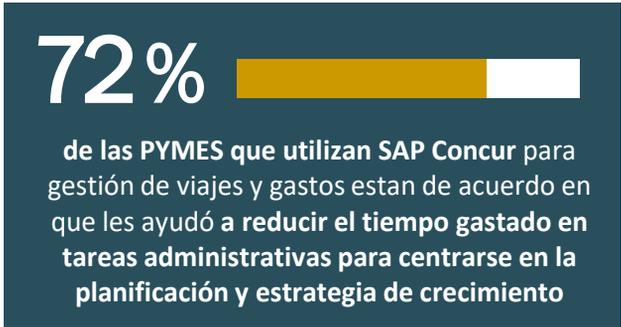
La automatización ayuda al permitir que los equipos procesen más reportes en la misma cantidad de tiempo. **62 %** de los usuarios de viajes y gasto y **65 %** de los usuarios de software de gestión de facturas de proveedores están de acuerdo en que la automatización ayuda a **ahorrar tiempo gracias a una mayor eficiencia**. Esto es especialmente importante para las PYMES que generalmente tienen recursos limitados para atraer más empleados de finanzas. **Según los usuarios de SAP Concur:**

“ *El tamaño de nuestro equipo contable sigue siendo el mismo aunque hemos crecido. Incluso después de que algunas personas se retiraron del equipo, pudimos utilizar la funcionalidad de SAP Concur, - captura de facturas- que fue más rentable que contratar a un nuevo empleado* ”

– Director financiero –
 Empresa de servicios
 de finanzas de tamaño medio

La automatización efectivamente **libera a estos empleados de tareas mundanas**. Este tiempo ahorrado les permite concentrarse en un trabajo más estratégico, como analizar las tendencias de gasto y encontrar oportunidades de ahorro y crecimiento.

En otras palabras, **los empleados de finanzas pueden pasar más tiempo en los aspectos del trabajo que les parezcan más atractivos**, lo cual ayuda a aumentar el compromiso, la satisfacción y, en última instancia, el resultado final.



La satisfacción de los empleados puede aumentar el cumplimiento y la visibilidad: la gestión del cumplimiento mediante la automatización brinda tranquilidad

Los problemas de cumplimiento se encuentran entre los principales desafíos que enfrentan las empresas antes de la automatización. El incumplimiento puede resultar en fraude, desviaciones del presupuesto y multas reglamentarias. Es difícil para los equipos de finanzas saber si todos los gastos presentados son legítimos cuando se utilizan métodos manuales.

Los empleados que están frustrados con los procesos heredados tienen más probabilidades de presentar gastos incorrectamente o retrasar la presentación de sus reportes de gastos, lo que puede afectar la visibilidad del gasto de la empresa y el flujo de caja.

El incumplimiento da lugar a desafíos para los empleados de finanzas. Con una solución automatizada, los equipos de finanzas pueden detectar valores atípicos antes de que se conviertan en problemas importantes.

La automatización puede reducir significativamente el número de facturas y recibos extraviados. **Las empresas observaron una reducción del 60 % en las facturas extraviadas después de la automatización.**

También permite a los FDM establecer controles que identifiquen gastos o facturas de proveedores no calificados. Gracias a un mayor control, se capturan datos en el sistema con mayor precisión.

Mientras más satisfechos estén los empleados con las soluciones de su empresa, es más probable que las usen de manera correcta. Un mayor uso da como resultado la captura de datos más precisa, lo que conduce a mejor visibilidad y conocimiento para los encargados de tomar decisiones.

Desafíos de cumplimiento antes de la automatización:

60 %

de las PYMES consideran que la **presentación de gastos no calificados** es un desafío significativo

59 %

de las PYMES creen que la presentación de facturas de proveedores **no calificados** fue un desafío importante para la gestión del cumplimiento

Mejor cumplimiento y detección de fraude

53 % de las PYMES

estuvieron de acuerdo en que este fue un gran beneficio después de automatizar la gestión de viajes y gastos

69 %

de los usuarios de SAP Concur están de acuerdo en que:

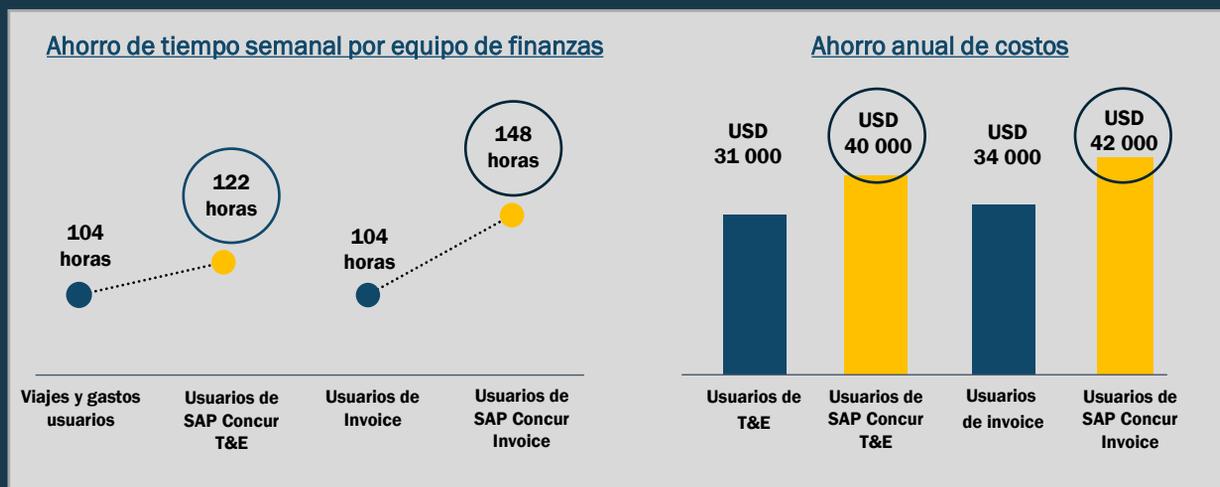
Las soluciones automatizadas les permiten responder mejor a los desafíos comerciales gracias a la **visibilidad mejorada de los datos de gastos de la empresa**

Un mejor resultado final: una mayor satisfacción de los empleados a través de la automatización contribuye a ahorros significativos

La adopción de soluciones automatizadas de gestión de viajes, gastos y facturas de proveedores agiliza los procesos, lo que resulta en ahorro de tiempo para los empleados. Las empresas que usan **SAP Concur** anunciaron ahorros de más de **15 % en tiempo** que los usuarios de herramientas de gestión automatizada de viajes y gastos. Los que usan **Concur Invoice** ahorraron **más de 42 % del tiempo** que un usuario promedio de software de gestión de facturas.

El ahorro de tiempo va de la mano con el ahorro monetario. Las PYMES que usan soluciones de gestión de viajes y gastos ahorran más de **USD 31 000** anualmente; mientras que aquellos que usan soluciones de facturación ahorran **USD 34 000** por año. Estos ahorros pueden atribuirse en parte a mejores experiencias de los empleados, lo que resulta en una mayor productividad y la capacidad de hacer crecer su empresa sin aumentar el tamaño del equipo de finanzas.

Las empresas que utilizan soluciones de **SAP Concur Expense** observaron ahorros por más de **USD 40 000** anualmente después de la implementación, aproximadamente **30 %** más que el usuario promedio de una solución automatizada de gestión de viajes y gastos. De manera similar, **los usuarios de SAP Concur Invoice informaron que ahorraron USD 42 000 por año**, aproximadamente **25 %** más que el ahorro promedio para usuarios de sistemas de gestión automatizada de facturas.



Como hemos demostrado en nuestra investigación mundial, los empleados son un recurso esencial en el que las empresas necesitan invertir continuamente. Los encargados de tomar decisiones financieras pueden y deben desempeñar un papel activo para ayudar a aumentar la satisfacción de los empleados mediante la automatización de los procesos de gestión de viajes, gastos y de facturas.

Una última palabra: centrarse en la satisfacción de los empleados es un buen negocio

La automatización de la gestión de viajes, gastos y facturas de proveedores puede tener un tremendo efecto en la experiencia del empleado. Los empleados quieren ser parte de organizaciones que los capaciten para hacer mejor su trabajo.

Con más personas enfocadas en el equilibrio del trabajo y la vida personal, junto con una migración continua hacia el trabajo remoto, las PYMES necesitan adoptar soluciones que sean fáciles de entender, ahorren tiempo y aumenten la productividad para garantizar que obtengan el mejor trabajo de sus equipos y se beneficien de los resultados.

Las experiencias de los empleados afectan sus resultados laborales. Como hemos visto, una alta satisfacción puede tener un efecto positivo al aumentar el compromiso y la productividad, reducir la rotación, mejorar la experiencia del cliente y, en última instancia, aumentar el resultado final.

Los empleados son un recurso esencial en el que las PYMES necesitan invertir continuamente. Este no es un objetivo que debe dejarse exclusivamente al departamento de Recursos Humanos. Los encargados de tomar decisiones financieras pueden y deben desempeñar un papel activo para ayudar a aumentar la satisfacción de los empleados en el lugar de trabajo.

Hemos visto que una forma directa de hacerlo es impulsar la automatización de la gestión de viajes, gastos y facturas.

La automatización funciona para minimizar las tareas cotidianas de los empleados que envían reportes de gastos o trabajan en departamentos de finanzas. También permite a los empleados centrarse en los aspectos del trabajo que más les interesan, al tiempo que ahorra tiempo y dinero para la empresa y genera un entorno en el que tanto el empleado como el negocio pueden crecer.



Acerca del estudio

Este reporte se basa en un estudio patrocinado por SAP Concur y realizado por AMI-Partners (una empresa de Analysis Mason Company), una firma líder de asesoría de mercado centrada en soluciones de tecnología empresarial y de PYMES. El reporte también contiene datos del modelo de dimensionamiento de mercado consolidado de AMI y estudios de seguimiento de TI. Los resultados del estudio se basan en una encuesta realizada en línea con 504 organizaciones en seis países principales (Australia, Canadá, Francia, Japón, Reino Unido y Estados Unidos). Las empresas encuestadas se distribuyeron por tamaño de la siguiente manera: 38 % de pequeñas empresas (de 1 a 99 empleados), 37 % de empresas medianas (de 100 a 499 empleados) y 25 % de grandes y medianas empresas (de 500 a 999 empleados). Los encuestados consistieron en usuarios (80 %) y no usuarios (20 %) de soluciones automatizadas para comparar experiencias y comprender los factores que impiden la automatización de las empresas. Además de la encuesta en línea, AMI realizó entrevistas a profundidad con los principales encargados de tomar decisiones financieras a cargo de la gestión de viajes y gastos o de facturas de proveedores para complementar el hallazgo de la encuesta.

| Cantidad de empleados | | |
|-----------------------|-------------|--------------|
| | Muestra - N | Proporción |
| 1 a 99 Emp. | 189 | 38 % |
| 100 a 499 Emp. | 187 | 37 % |
| 500 a 999 Emp. | 128 | 25 % |
| Total | 504 | 100 % |

| Países | | |
|--------------|-------------|--------------|
| | Muestra - N | Proporción |
| EE.UU. | 216 | 43 % |
| Canadá | 59 | 12 % |
| Australia | 56 | 11 % |
| Reino Unido | 55 | 11 % |
| Japón | 61 | 12 % |
| Francia | 57 | 11 % |
| Total | 504 | 100 % |

| Verticales | | |
|--|-------------|--------------|
| | Muestra - N | Proporción |
| Manufactura | 105 | 21 % |
| Al menudeo | 95 | 19 % |
| Servicios financieros | 99 | 20 % |
| Negocios de servicios profesionales | 101 | 20 % |
| Proveedores de soluciones tecnológicas | 104 | 20 % |
| Total | 504 | 100 % |

| Valores N por tipo de categoría de software | | |
|--|-------------|------------|
| | Muestra - N | Proporción |
| Actualmente utiliza software de gestión de gastos | 329 | 65 % |
| Actualmente utiliza software de gestión de facturas de proveedores | 232 | 46 % |
| Actualmente utiliza software de gestión de viajes | 205 | 41 % |

PUBLICADO POR ANALYSYS MASON LIMITED EN DICIEMBRE DE 2019

Bush House • North West Wing • Aldwych • London • WC2B 4PJ • Reino Unido

Tel: +44 (0) 20 7395 9000 • Correo electrónico: research@analysismason.com • www.analysismason.com/research • Registrado en Inglaterra y Gales bajo el No. 5177472

© Analysys Mason Limited 2018. Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación puede reproducirse, almacenarse en un sistema de recuperación o transmitirse de ninguna forma o por ningún medio (electrónico, mecánico, fotocopiado, grabación u otro) sin el permiso previo por escrito del editor.

Las cifras y proyecciones contenidas en este reporte se basan únicamente en información disponible públicamente y son producidas por la División de Investigación de Analysys Mason Limited independientemente de cualquier trabajo específico del cliente dentro de Analysys Mason Limited. Las opiniones expresadas son únicamente las de los autores declarados.

Analysys Mason Limited reconoce que muchos términos que aparecen en este reporte son exclusivos; todas esas marcas registradas son reconocidas y se ha hecho todo lo posible para indicarlas por la práctica editorial de capitalización del Reino Unido. Sin embargo, la presencia de un término, en cualquier forma, no afecta su situación legal como marca registrada.

Analysys Mason Limited asevera que se han utilizado todos los cuidados y habilidades razonables en la compilación de esta publicación. Sin embargo, Analysys Mason Limited no tendrá ninguna responsabilidad por pérdidas o daños (incluidas pérdidas consecuentes) de ningún tipo o de cualquier forma que surja como resultado del uso de esta publicación por parte del cliente, sus servidores, agentes o cualquier tercero.